



POSTE D'ASSISTANT.E DE FRANÇAIS ET DE PROFESSEUR.E FLE/FLAM

Alliance Française de Jersey (île anglo-normande) à pourvoir au plus tard le 01/09/26

L'Alliance Française de Jersey est une association de droit local présente depuis 1996 sur l'île de Jersey. L'équipe est composée d'un directeur, une directrice des cours, trois enseignants à temps plein et deux enseignants à temps partiel qui dispensent chaque année plus de 9000 heures de cours à plus de 300 étudiants et 600 élèves. Sous l'autorité du directeur, et en étroite collaboration avec la directrice des cours, la personne recrutée assurera une part importante de son service en tant qu'assistant.e de français en équivalent collège ou lycée et le complétera par des cours enfants ou adultes, en groupe ou privés, à l'Alliance ainsi que par une participation à certains aspects culturels de la vie de l'Alliance.

Par son travail, cette personne contribuera également la bonne image de l'Alliance.

PRINCIPALES MISSIONS

Enseignement :

- Assistanat de français : entraînement à la pratique orale et préparation aux examens (GCSE et A-Level) auprès d'**écoliers** du public et du privé **âgés de 14 à 18 ans**
- Cours de français : cours **adultes** de français général (**de débutant à avancé**), cours pour **enfants** et **adolescents (FLE et FLAM)**, cours particuliers, préparation **DELFDALF**, cours sur objectifs spécifiques, etc.
- Environ 20 heures de cours par semaine, dans la journée et le soir (entre 9h et 20h) du lundi au samedi matin. Les cours ont lieu à l'AF et chez ses partenaires (entreprises, institutions, écoles, crèches...)

Outre les heures d'enseignement, les professeurs sont invités à participer à vie de l'Alliance et donc à collaborer à l'ensemble de ses activités socio-culturelles mises en place. Pour ce travail d'équipe, des réunions de concertation et de travail sont organisées tout au long de l'année (à raison de 2 fois par mois environ).

Il est aussi à noter que les cours pouvant avoir lieu dans différents établissements ou lieux de Saint-Héliier, capitale de Jersey, et de l'île (desservie par un bon réseau de bus), la personne recrutée devra savoir être autonome et être doté d'un bon sens de l'organisation.

L'Alliance Française de Jersey propose des cours en présentiel, avec la possibilité d'un enseignement en comodal via Apolearn et Zoom. Nos professeurs doivent être en mesure d'utiliser ces outils pour assurer une continuité pédagogique optimale. Une bonne connaissance du logiciel Hanal constituerait un plus.

Un plan de formation pour le réseau britannique permet aux enseignants de participer à des séances de formation continue.

Activités induites :

- Travail de recherche et de préparation de cours, conception de programmes
- Suivi et correction des travaux se rapportant aux cours
- Tâches administratives liées à la gestion des étudiants ou de la classe (suivi des présences, indication du contenu des cours, application des règles de sécurité et de propreté)

- Participation aux réunions pédagogiques ou d'information (environ 1 ou 2 par mois)
- Accompagnement personnalisé des étudiants de ses classes
- Participation aux activités culturelles (soirée conversation, cinéclub, quiz...) à raison d'une à deux fois par mois environ
- Participation aux tâches quotidiennes de bon fonctionnement de l'AF (rangement, propreté, décoration)

Activités annexes :

- Participation au jury des examens DELF et DALF
- Participation à des projets pédagogiques et culturels (Eisteddfod, French Festival...)
- Participation à l'installation d'exposition

Profil et compétences requises :

- **Langue maternelle française, Master 2 FLE ou Daefle + 2 ans d'expérience minimum sur un poste similaire**
- **Pratique du TNI et des ressources numériques, expérience des cours en ligne souhaitée**
- **Expérience auprès d'enfants et d'adolescents obligatoire**
- Habilitation DELF souhaitée
- Bonne connaissance du CECR, des manuels FLE, et de la pédagogie FLE.
- Capacité à organiser un plan de cours et à justifier son enseignement auprès des apprenants et de la direction
- Maîtrise de la langue anglaise (B2 minimum, à valider officiellement pour le visa)
- Goût pour le travail en équipe, sens de l'accueil et excellent relationnel
- Esprit d'initiative et d'ouverture, sérieux, rigueur, enthousiasme, dynamisme et respect de la vie en communauté
- Capacité d'adaptation à tous les publics et niveaux de langue

Aspects administratifs et financiers :

Rémunération : voir directement avec l'Alliance

Les enseignants bénéficient de 2 semaines de congés à Noël, 1 semaine à Pâques et 4 ou 5 semaines en été.

Les enseignants cotisent à la sécurité sociale de Jersey (6% du salaire) et bénéficient donc d'une couverture sociale. Démarche à faire sur place à l'arrivée. Prélèvement des impôts à la source (entre 6% et 10% environ). Visa de 2 ans renouvelable en fonction des besoins de l'AF.

Le loyer et le trajet sont à la charge des enseignants. Les loyers sont élevés à Jersey mais il existe de nombreuses opportunités de la colocation ou de chambre chez l'habitant.

Pour postuler :

Veuillez envoyer **CV + LM + Copie du diplôme + Lettre de recommandation** et **contact du dernier employeur** (avec n° de tél. valide et adresse email) à : director@afjersey.com et courses@afjersey.com avant **le 31 mai 2026**.

Attention : Les candidatures incomplètes ne seront pas prises en considération.

Les candidats retenus seront contactés rapidement après la date de clôture et conviés à un entretien en ligne mi-juin.