

Fiche de Poste : Directeur Général / Directrice Générale

Alliance Française de Hong Kong

Rattachement : Conseil d'Administration de l'AF Hong Kong

Contrat : de droit local

Mission Générale

Garantir le développement stratégique, la pérennité financière et l'excellence opérationnelle de l'Alliance Française de Hong Kong, en tant que centre culturel et linguistique de référence pour la langue française et les cultures francophones. Le/La Directeur·rice Général·e incarne les valeurs de l'Alliance et assure le lien entre les parties prenantes locales (étudiants, membres, partenaires) et le réseau international.

Missions principales

Stratégie & Gouvernance

- Définir et mettre en œuvre le plan stratégique pluriannuel en accord avec le Conseil d'Administration et la Charte de la Fondation des Alliances françaises.
- Préparer et animer les réunions du Conseil d'Administration.
- Représentation légale et institutionnelle de l'AF Hong Kong.
- Maintenir et développer les relations avec les partenaires institutionnels (Consulat Général de France, Service de Coopération et d'Action Culturelle, French May Arts Festival, membres EUNIC, institutions culturelles et éducatives de Hong Kong).

Gestion Financière & Ressources

- Élaborer et suivre le budget annuel.
- Garantir la santé financière de l'association : optimisation des revenus, contrôle des coûts, constitution de réserves.
- Superviser la comptabilité et les audits en conformité avec la loi locale.
- Diversifier les sources de revenus (partenariats, mécénat, appels à projets, événements spéciaux).

Développement Académique & Pédagogique

- Superviser la **Direction adjointe Éducation** pour garantir la qualité et l'innovation de l'offre de cours (français général, sur objectifs spécifiques, cours en entreprise, certifications DELF-DALF).
- Assurer le développement des cours corporate et institutionnels.
- Assurer le développement des examens de FLE.
- Former et développer l'équipe enseignante et les professeurs de français à Hong Kong via les programmes du SCAC.
- Piloter la stratégie numérique pédagogique (plateformes en ligne, hybrid learning).

Programmation Culturelle & Partenariats

En s'appuyant sur une équipe culturelle expérimentée :

- **Direction artistique et stratégique** : Concevoir et piloter une programmation culturelle ambitieuse et diversifiée (expositions, concerts, conférences, cinéma, littérature) pour positionner l'AF comme un acteur incontournable de la scène culturelle hongkongaise.
- **Consolider les festivals existants, en particulier le French Film Festival.**
- Négocier la programmation annuelle conjointe AF / French May avec la direction du French May Arts Festival.
- **Recherche de financements et sponsoring, avec le Dpt Marketing** : Développer une stratégie de recherche de partenariats financiers (sponsoring, mécénat, co-production) pour soutenir les programmes culturels. Négocier et gérer les contrats avec les partenaires.
- **Réseau de coopération** : Développer un réseau solide avec les institutions culturelles, le gouvernement, les galeries, festivals et créateurs locaux et francophones, ainsi qu'avec le réseau français (Institut français de Paris, IF, AF, Attachés...). Maintenir des liens avec les associations françaises de HK (HKA, UFE...) et le Lycée Français International.
- **Direction de publication** : magazine Paroles, édité par l'AFHK depuis 1986.

Communication & Marketing

En s'appuyant sur une équipe Marketing expérimentée :

- **Stratégie de marque (Branding)** : Incarner et promouvoir l'identité de l'AF Hong Kong en assurant sa cohérence et sa différenciation.
- **Stratégie omnicanale** : Piloter une stratégie de communication intégrée sur les canaux digitaux internationaux (Instagram, Facebook, LinkedIn, YouTube) et chinois (WeChat, Xiaohongshu, Weibo), en adaptant contenus et narratif à chaque public.

- Superviser l'optimisation SEO/SEM pour la visibilité locale et internationale et l'acquisition efficace des publics.
- **Relations publiques & presse** : Diriger la stratégie presse et relations publiques pour maximiser la couverture médiatique et le positionnement institutionnel.
- **Développement de la communauté (Community Engagement)** : Animer et élargir la communauté des adhérents, alumni et sympathisants via des actions et un contenu engageant.

SI & Transformation Numérique

- **Pilotage stratégique des outils** pour garantir l'efficacité, la sécurité des données et la fluidité de l'expérience client.
- **Amélioration continue des systèmes en** identifiant, priorisant et pilotant lorsque nécessaires les projets d'amélioration, de mise à jour ou de migration pour répondre aux besoins évolutifs et aux standards du secteur.
- **Formation et adoption** : Veiller à la formation des équipes aux outils et promouvoir leur pleine utilisation.

Gestion Opérationnelle & RH

- Diriger et motiver une équipe pluriculturelle.
- Gérer le recrutement, la formation et le développement de l'équipe.
- Assurer la gestion et l'entretien du(s) site(s) physique(s) (médiathèque, salles de cours, espaces événementiels).
- Garantir la sécurité, l'hygiène et la conformité légale de tous les espaces et activités.

Profil

- **Formation** : Master 2 gestion, Grande École, marketing, communication, relations internationales ou technique. Double compétence gestion et connaissance du FLE requises.
- **Expérience** : 8 ans min. en gestion de structure, dont 5 ans en direction avec P&L. Expérience avérée en éducatif et culturel (par exemple en gestion d'Alliances françaises/IF ou équivalents), partenariats/sponsoring, gestion de marque

Compétences

- Leadership inspirant et fédérateur d'équipes pluriculturelles.
- Excellence en stratégie de communication, digitale et autres, connaissance des écosystèmes médias (internationaux & chinois), SEO, et aptitude à transformer et adapter.

- Expérience dans le montage de projets culturels divers.
- Compétences en négociation et développement de partenariats.
- Maîtrise du français et de l'anglais (C1 oral et écrit minimum). Cantonais, mandarin et/ou cultures asiatiques : un plus apprécié.
- Grande aisance relationnelle et diplomatie interculturelle.
- La connaissance du contexte hongkongais est un plus.

Qualités personnelles : Visionnaire, entrepreneur·se, rigoureux·se, excellent·e communicant·e, à l'aise avec le numérique et l'optimisation, doté·e d'une forte sensibilité culturelle, capable de prendre du recul et de définir une vision pour l'institution.

- **Contexte :** L'AFHK est l'un des principaux centres culturels français en Asie, avec 3 antennes (Wanchai, Jordan, Shatin) et plus de 5,000 étudiants par an. Elle organise plusieurs festivals chaque année (HK French Film Festival, Make Music HK, Francophonie Festival) et participe au French May Arts Festival. 85 personnes y travaillent, dont 55 professeurs et une trentaine de personnels administratifs, pour un budget d'environ 4 millions d'euros. La dimension régionale (Greater Bay Area) est amenée à prendre de l'importance. L'AFHK est gouvernée par un Conseil d'administration composé de 18 personnalités dont 2 membres ex-officio (Consule Générale de France et COCAC).
- **Les défis :** la reprise des cours pour débutants, l'implantation et le déploiement dans la ville (nouveau campus à moyen terme), affirmer l'action culturelle en articulation avec les institutions locales et internationales.
- **Package :** Contrat de 3 ans renouvelables (en droit local Hongkongais). Rémunération de cadre dirigeant selon profil et expérience avec un salaire fixe sur 13 mois, bonus annuel, assurance santé, retraite complémentaire, indemnité de logement.

Poste : Directeur Général / Directrice Générale

Entreprise : Alliance Française de Hong Kong

Contrat : Droit local hongkongais – CDD 3 ans renouvelable

Mission globale

En application de la politique définie par le Conseil d'Administration, piloter le développement stratégique, la pérennité financière et l'excellence opérationnelle de l'AFHK, centre culturel et linguistique majeur en Asie.

Principaux axes de responsabilité :

1. Gouvernance & Stratégie – Définir le plan stratégique, animer le Conseil d'Administration, représenter l'institution auprès des acteurs culturels et officiels.
2. Finances – Garantir la santé économique, diversifier les ressources, superviser budget et audits.
3. Pédagogie – Superviser l'offre éducative de cours et examens (FLE, certifications, corporate) et la stratégie numérique.
4. Culture & Partenariats – Porter une programmation culturelle ambitieuse, développer les financements et réseaux.
5. Communication – Encadrer et animer la stratégie de communication, digitale (réseaux sociaux internationaux/chinois) et offline ainsi que de la marque.
6. Transformation numérique – Optimiser les outils et systèmes pour l'efficacité opérationnelle.
7. RH & Opérations – Manager une équipe de 30 administratifs et 50 professeurs et encadrer la gestion des sites de l'AFHK.

Profil recherché :

- Formation Master/Grande École, double compétence gestion + FLE.
- 8 ans d'expérience minimum, dont 5 ans en direction (P&L) dans l'éducatif/culturel.
- Maîtrise française et anglaise (C1), connaissance de l'Asie/Hong Kong un plus.
- Leader fédérateur, excellent communicateur, visionnaire et entrepreneur.

Contexte :

- 3 centres, 5 000 étudiants/an, 85 employés, budget 4M€.
- Challenges : relance des cours débutants, implantation territoriale, nouveau campus.
- Package : salaire fixe (13 mois), bonus, logement et autres avantages.

Position: Executive Director

Organization: Alliance Française de Hong Kong

Contract: Local Hong Kong contract – 3-year renewable fixed term

Overall Mission

Under the supervision of the Board of Directors, lead the strategic development, financial sustainability, and operational excellence of AFHK, a leading French language and cultural centre in Asia.

Key Responsibilities:

1. Governance & Strategy – Define strategic plan, chair the Board of Directors, act as legal representative.
2. Finance– Ensure financial health, diversify revenue streams, oversee budget and audits.
3. Education – Supervise course offerings (FLE, certifications, corporate training) and digital learning strategy.
4. Culture & Partnerships – Drive an ambitious cultural programme, develop funding and networks.
5. Communication – Lead digital and offline strategy (international/Chinese social media) and brand positioning.
6. Digital Transformation – Optimize tools and systems for operational efficiency.
7. HR & Operations – Manage a team of 85 staff and oversee physical sites.

Profile Required:

- Master's degree/Grande École, dual competence in management + French as a Foreign Language.
- Minimum 8 years' experience, including 5 years in a director role (P&L) in education/culture.
- Fluent in French and English (C1+), knowledge of Asia/Hong Kong a plus.
- Inspiring leader, excellent communicator, visionary and entrepreneurial.

Context:

- 3 centres, 5,000+ students/year, 85 staff, €4M budget.
- Challenges: restarting beginner courses, territorial expansion and new campus project.
- Package: fixed salary (13 months), bonus, housing allowance and other benefits.

Job Opportunity: Managing Director

Alliance Française de Hong Kong

The Alliance Française de Hong Kong, one of the largest French cultural centres in Asia, is looking for its new Managing Director to lead its strategic, cultural, and educational development.

Your mission:

Ensure the growth and operational excellence of AFHK, with 3 centres, over 5,000 students per year, and a team of 85 staff. You will be responsible for overall strategy, financial health, cultural programming, academic development, and digital transformation.

Ideal profile:

- Advanced degree (Master's/Grande École) with dual competence in management + French as a Foreign Language (FLE).
- Minimum 8 years' experience, including 5 years in a director role with P&L responsibility in the education/cultural sector.
- Fluent in French and English (C1 minimum).
- Inspiring leadership, strategic vision, excellent interpersonal skills, and strong networking ability.
- Knowledge of the Hong Kong/Asian ecosystem is a plus.

We offer:

- A key role within a prestigious and growing institution.
- A local contract (Hong Kong law) with an executive package: 13-month salary, bonus, housing allowance, health insurance, and pension.
- The opportunity to lead high-impact projects (new campus, regional development in the Greater Bay Area).

 **To apply:** Send your CV and cover letter to searchcommittee@afhongkong.org

 **Learn more about AFHK:** www.afhongkong.org

#Hiring #ManagingDirector #AllianceFrançaise #HongKong #Culture #Education
#Leadership #InternationalOpportunity